

 PEMERINTAH KOTA PARIAMAN Dinas Komunikasi dan Informatika	NOMOR SOP	10 / 500 / DISKOMINFO / 2025
	TANGGAL PEMBUATAN	Januari 2025
	TANGGAL REVISI	
	TANGGAL EFEKTIF	
	DISAHKAN OLEH	 Kepala Diskominfo Kota Pariaman
NAMA SOP	 Standar Operasional Prosedur (SOP) Peliputan dan Dokumentasi Kegiatan Tahun 2025 NIP. 19661104 198903 1 011 NOVIARDI, SH	
DASAR HUKUM :	KUALIFIKASI PELAKSANA :	
1 Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik 2 Inpres Nomor 3 tahun 2003 tentang Kebijakan dan Strategi Nasional Pengembangan E-Government 3 Peraturan Walikota Pariaman Nomor 67 Tahun 2023 tentang Kedudukan, susunan organisasi, tugas dan fungsi serta tata kerja Dinas Komunikasi dan Informatika	1 Mengerti dan memahami proses peliputan dan Dokumentasi Kegiatan 2 Mengerti dan memahami tahapan proses produksi berita, flyer digital dan video	
KETERKAITAN :	PERALATAN/PERLENGKAPAN :	
	1 Komputer dan Internet 2 Kamera 3 Alat perekam Suara 4 Akun Media Sosial dan Youtube 5 Website Pariamankotago.id	
PERINGATAN : Apabila proses produksi mengalami keterlambatan, maka video atau berita yang ditayangkan tidak update dan mengalami keterlambatan	PENCATATAN DAN PENDATAAN :	1. Di simpan dalam bentuk data elektronik dan manual

Standar Operasional Prosedur Peliputan dan Dokumentasi Kegiatan tahun 2025
DISKOMINFO KOTA PARIAMAN

No	Aktivitas	Pelaksana					Mutu Beku			Ket		
		Kepala Dinas	Kepala Bidang IKP	Pranata Humas	SKPD	Tim MCP	Media Sosial/Website	Media Sosial/Website	kelengkapan		Waktu	Output
1	Mengirim Undangan Kegiatan								ATK, komputer	30 menit	Undangan	
2	Undangan diterima Pranata Humas dan diserahkan kepada Kepala Dinas untuk dibuatkan disposisi								Undangan	10 menit	Disposisi Kepala Dinas	
3	Membuat disposisi untuk melaksanakan kegiatan								Disposisi Kepala Dinas	10 menit	Penerimaan Disposisi	
4	Menerima disposisi dari Kepala Dinas untuk dilaksanakan kegiatan Peliputan dan Dokumentasi Kegiatan								Disposisi diterima Kabid	10 menit	Kegiatan Peliputan	
5	Meliput Kegiatan								Kamera, Sound dan Lighting Portable	120 menit	Video Dokumentasi	
6	Mengedit dan membuat naskah, jika telah selesai diserahkan kepada Kepala Bidang IKP untuk dikoreksi								Komputer dan aplikasi untuk mengedit	120 menit	Penulisan Naskah dan Pengambilan Gambar	
7	Naskah dikoreksi oleh pimpinan dan dilanjutkan ke proses oleh Tim MCP								Komputer, printer	30 menit	Naskah Ok, berita dan Video Siap di Produksi	
8	Render dan menyimpan hasil berita dan video agar segera di publikasikan								Komputer	30 menit	Berita siap di publikasikan	
9	Dipublikasikan melalui akun media sosial MCP Kominfo dan website Pariamankota.go.id								Data, Dokumentasi	30 menit	Berita siap di publikasikan	
10	Evaluasi dan Monitoring Tayang								Data, Dokumentasi	60 menit	Video / Konten Terupload	

Kepala Diskominfo Kota Pariaman

NOVIARDI, SH
NIP. 19561104 198903 1 011